

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUISA FERNANDA DEL VALLE COSENZA DE DE LEON</u>	CUI:	<u>2661 57270 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-475-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>898-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>39661059</u>
Número de Factura:	<u>3915531188</u>	Serie:	<u>0E657C91</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 77,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>17 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para LA **DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó asesoría en el análisis de reportes del sistema SIGES y SICOIN por programa, fuente, actividad, obra, grupo de gasto y renglón
- b) Se brindó asesoría en la revisión de procesos administrativos, presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes y sus centros de costos.
- c) Se brindó asesoría en el análisis de solicitudes y requerimientos financieros o presupuestarios que sean sometidos para aprobación del Director General de las Artes.
- d) Se brindó asesoría en el seguimiento de expedientes para la oportuna ejecución presupuestaria.
- e) Se brindó asesoría en el análisis de los reportes emitidos por los diferentes centros de costos de la Dirección General de las Artes.
- f) Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la oportuna ejecución de los procesos presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes.
- g) Se brindó asesoría en el seguimiento de la ejecución de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual-POA- de la Dirección General de las Artes.
- h) Se brindó asesoría en la implementación de recomendaciones formuladas por la Contraloría General de Cuentas y la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes relacionadas con temas presupuestarios y financieros
- i) Se brindó asesoría en el acompañamiento a reuniones.

Luisa Fernanda del Valle Cosenza de de León
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ana Olivia Castañeda Arroyo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ana Olivia Castañeda Arroyo
 Director Técnico III
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes