

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUISA FERNANDA DEL VALLE COSENZA DE DE LEON</u>	CUI:	<u>2661 57270 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-475-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>898-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>39661059</u>
Número de Factura:	<u>3915531188</u>	Serie:	<u>0E657C91</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 77,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>17 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES</u>		

Objetivos del Contrato:

**"LA PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para LA **DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó asesoría en el análisis de reportes del sistema SIGES y SICOIN por programa, fuente, actividad, obra, grupo de gasto y renglón
- b) Se brindó asesoría en la revisión de procesos administrativos, presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes y sus centros de costos.
- c) Se brindó asesoría en el análisis de solicitudes y requerimientos financieros o presupuestarios que sean sometidos para aprobación del Director General de las Artes.
- d) Se brindó asesoría en el seguimiento de expedientes para la oportuna ejecución presupuestaria.
- e) Se brindó asesoría en el análisis de los reportes emitidos por los diferentes centros de costos de la Dirección General de las Artes.
- f) Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la oportuna ejecución de los procesos presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes.
- g) Se brindó asesoría en el seguimiento de la ejecución de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual-POA- de la Dirección General de las Artes.
- h) Se brindó asesoría en la implementación de recomendaciones formuladas por la Contraloría General de Cuentas y la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes relacionadas con temas presupuestarios y financieros
- i) Se brindó asesoría en el acompañamiento a reuniones.

**Luisa Fernanda del Valle Cosenza de de León**  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**Ana Olivia Castañeda Arroyo**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Ana Olivia Castañeda Arroyo**  
 Director Técnico III  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes